

نموذج رقم (1)

4	3	2	1	الرقم التصنيفي:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
السنة	اليوم	الشهر	رقم المركز	رقم المشروع
			رقم التصنيف	

الجمهورية العربية الليبية الشعبية الاشتراكية العظمى

اللجنة الشعبية العامة

مؤسسة الطاقة الذرية

نموذج مقترح مشروع بحثي

الإدارة / المركز:

أولاً : بيانات عن الباحث الرئيسي:

هاتف:

الجهة:

هاتف محمول:

بريد الكتروني:

ص.ب:بريد مصور:

1. اسم الباحث الرئيسي:
2. المؤهل العلمي:
3. الدرجة العلمية:
4. تخصص الباحث العام:
5. تخصص الباحث الدقيق:
6. الجنسية:

ثانياً : بيانات الباحثين المشاركين، مرفق بها السيرة الذاتية لكل منهم:

7- أسماء المشاركين في البحث ودرجاتهم العلمية وتخصصاتهم والجهات التابعين لها :

الاسم*	المؤهل العلمي	التخصص العام	التخصص الدقيق	جهة العمل	الجنسية
1:					
2:					
3:					
4:					
5:					
6:					
7:					
8:					
9:					
10:					

*يراعى إدماج الكوادر الحديثة .

*تقديم رسالة الموافقة من الجهة التابع لها الباحث المتعاون من خارج المؤسسة.

ثالثاً : بيان بالمقترح

8- إسم البرنامج والمشروع و عنوان مقترح مشروع البحث باللغتين العربية والإنجليزية:

البرنامج	
المشروع	
اللغة العربية	عنوان البحث أو
اللغة الإنجليزية	الدراسة
<input type="checkbox"/> تطبيقي	نوعه
<input type="checkbox"/> أساسي	مكان تنفيذ العمل
المدة الزمنية اللازمة لإنجاز العمل	

9- موضوع مقترح مشروع البحث (إعداد ملخص يتضمن: الغرض من العمل ونطاقه، منهجية البحث والدراسة، والنتائج المتوقعة) .

.....

.....

.....

10. الأهداف العامة والرئيسية للبحث (عرض أهداف العمل بصورة واضحة ومفصلة، على أن يتضمن هذا الجزء مناقشة معايير محددة يمكن استخدامها لتقييم تطور ونجاح هدف كل مشروع) .

.....

.....

.....

11- أهمية البحث ومدى الحاجة إليه (بيان وشرح مساهمة البحث في إضافته للمعرفة).

.....

.....

.....

12- ما النتائج المتوقعة من البحث؟ وما إمكانية تطبيقها؟ (تحديد النتائج المتوقعة من العمل و ما مدى إمكانية تطبيقها في المجالات التنموية بالمجتمع في مختلف القطاعات العامة والخاصة).

.....

.....

13- نبذة عن الأعمال السابقة في مجال البحث في الجماهيرية (تقديم خلفية عن الموضوع، تشمل بيان وشرح أهم النتائج المتوصل إليها في هذا المجال).

19- الجدول الزمني لتنفيذ مراحل خطة البحث وما نوع النشاط لكل مرحلة (تقدير المراحل الزمنية التي يتطلبها العمل)*

المدة بالشهور												نوع النشاط	رقم المرحلة	
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
														-1
														-2
														-3
..
..
..
														المرحلة الأخيرة

*يلتزم الباحث الرئيسي بتقديم تقرير مرحلي عند نهاية كل مرحلة من المراحل أو عند الطلب.
*يخضع التقرير لعملية تقييم لتحديد جدوى الإستمرار في العمل والإعتماد

20- الميزانية المطلوبة لتنفيذ العمل ومبرراتها تقديم شرح وتبرير بنود الميزانية وتقسيمها إلى مراحل وإذا كان هناك جهات مشاركة في تمويل المشروع، مع ذكر ميزانية المشروع الإجمالية)
أولاً - الاحتياجات البشرية:

الملاحظات	مقابل مبلغ الجهد المقتـرح			(1) الباحثون
	الإجمالي	عدد الأسابيع	القيمة/ ساعة	
				باحث رئيسي
				باحث مشارك (1)
				باحث مشارك (2)
				باحث مشارك (3)
				باحث مشارك (4)
				الإجمالي
				(2) مساعـدو الباحثين وغيرهم
				طلبة دراسات عليا
				طلبة جامعيون
				فنيو مختبرات
				مهنيون آخرون
				إداريون
				غيره
				الإجمالي

ثانياً : الاحتياجات العملية:

البـيـان	النوع	المواصفات	المبلغ المطوب	المبلغ المخصص
الأجهزة:				

المبلغ المخصص	المبلغ المطلوب	المواصفات	النوع	البيان
				ب- التجهيزات:

إجمالي بند الاحتياجات المعملية			
--------------------------------	--	--	--

ثالثاً - الاحتياجات الأخرى :

المبلغ المخصص	المبلغ المطلوب	البيان
		مؤتمرات خارجية (وغيرها)
		مؤتمرات داخلية (وغيرها)
		طباعة ونشر
		قرطاسيه
		نشرات ومجلات
		بنود أخرى للصرف
		إجمالي الاحتياجات الأخرى

21- الميزانية حسب المراحل المقترحة :

رقم المرحلة	تكلفة الاحتياجات البشرية	تكلفة الاحتياجات المعملية	تكلفة الاحتياجات الأخرى	الإجمالي المطلوب لكل مرحلة	الإجمالي المخصص لكل مرحلة
-1					
-2					
-3					
.....
.....
					المرحلة الأخيرة
					الإجمالي

22- الميزانية العامة للمشروع:

البيان	الميزانية المطلوبة	الميزانية المخصصة
1- الاحتياجات البشرية		
2- الاحتياجات المعملية		
3- الاحتياجات الأخرى		
4- احتياطي الميزانية (%)		
الإجمالي		

23- التوقيعات:

التاريخ		التوقيع		الباحث الرئيسي
.....	
التاريخ	التوقيع	الصفة	الجهة المشاركة في البحث	
.....	
التاريخ		التوقيع		رئيس القسم
.....	
التاريخ		التوقيع		مدير الإدارة
.....	

24- الإعتقاد:

مدير الإدارة/المركز

الأمين المساعد للجنة الإدارة

ملاحظات:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....